

Årsmøte Norsk Almenningsforbund



Program, innkalling og årsmøtedokumenter

Scandic Hell Hotell

4.-5. juni 2026



PROGRAM FOR ÅRSMØTEDAGENE

Åsen- Frol- og Leksvik bygdeallmenning, samt Skogn- og Grønningen Allmenninger er praktisk arrangør og ønsker i samarbeid med forbundsstyret hjertelig velkommen til Trøndelag

4. og 5. juni 2026! Påmeldingsfrist: **27. april**. Påmeldingsskjema finnes på nalf.no/nyheter/

Torsdag 4. juni

09.00-09.30 Kaffe og enkel servering på Scandic Hell Hotell. Sigbjørn Hammer ønsker velkommen og orienterer om programmet for dagen.

10.00 Avgang med buss fra Scandic Hotell til Tautra Mariakloster

11.00-12.00 Besøk i Tautra Maria-kloster

12.00-13.00 Lunsj Valberg slektsgård

14.00-17.00 Temaer fra Åsen- Frol- og Leksvik bygdeallmenning, samt Skogn- og Grønningen Allmenninger:

- Hyttefelt og reguleringsplan
- Veibygging, med veiplanlegger og bestyrer Sigbjørn Hammer
- Spasertur til utsiktspunkt, for hele Trondheimsfjorden, Stokkvola
- Hans Brede fra Skogselskapet orienterer om skogbruket i Trøndelag
- Statsforvalteren
- Levanger kommune

17.00 Retur til Scandic Hell Hotell

17.45 Ankomst hotellet

19.00 Middag

Fredag 5. juni

07.00 Frokost på Scandic Hell Hotell

09.00 Årsmøte Norsk Almenningsforbund for arbeidsåret 2025

10.30 Fagtema 1: Regelverket rundt tomtefeste er komplisert, og samtidig svært viktig for mange allmenninger. Hvilke tilpasninger kan almenningene gjøre med utgangspunkt i gjeldende festekontrakter, og hva er viktig ved inngåelse av nye? Hvilke andre muligheter har grunneier for å sikre økonomisk langsiktig bærekraft i utbyggingsprosjekter, slik at man over tid kan holde en standard som kreves i hyttemarkedet? (Adv. Magnus Dæhlin, Dæhlin og Sand)

11.45-12.30 Lunsj

12.45 Fagtema 2: Juridiske verktøy er i ferd med å utfordre bærekraftig bruk av skog- og utmarksressursene. Krav om planprosesser etter Plan- og Bygningsloven ved bygging av skogsbilveg, opprettelse av hensynssoner gjennom arealplanen i kommunene, krav om meldeplikt ved hogst, er noen eksempler i tiden. Mange medlemseiendommer i NALF er allerede berørt, og andre vil bli det. Hva bør vi som lokale grunneiere være særlig oppmerksomme på, og hvilke rettigheter har vi for å opprettholde næringsmessig bruk gjennom næringens egne sektorlover? (Kristine Jacobsen, NORSKOG).

13.45 Presentasjon av Bruksrettsportalen

Ca. 14.30 Slutt



INNKALLING OG SAKSPAPIRER TIL ÅRSMØTE I NORSK ALMENNINGSFORBUND FOR ARBEIDSÅRET 2025

Det blir med dette innkalt til årsmøte i Norsk Almenningsforbund for arbeidsåret 2025.

Årsmøtet blir satt fredag 5. juni 2026 på Scandic Hell Hotell (Sandfærhus 22, 7502 Stjørdal)
med følgende dagsorden:

1. Godkjenning av innkalling og dagsorden
2. Valg av møteleder
3. Valg av to representanter til å underskrive protokollen
4. Årsmelding for 2025
5. Regnskap for 2025
6. Fastsettelse av kontingent for 2026
7. Fastsettelse av honorar til styre og revisor
8. Valg av:
 - a) To styremedlemmer og to personlige varamedlemmer for fire år
 - b) Styreleder for ett år
 - c) Nestleder for ett år
 - d) Revisor for ett år
9. Styrets planer for kommende år

Vallset 22.04.2026

Cecilie Gaarder Skaug
(sign.)
- styreleder -

Gaute Nøkleholm
(sign.)
- daglig leder -

Sak 4. Årsmelding for 2025

NORSK ALMENNINGSFORBUND - ÅRSMELDING FOR 2025

STYRE OG UTVALG ETTER ÅRSMØTET FOR 2024 avholdt i 2025

	Valgperiode	1.valgår
Cecilie Gaarder Skaug (Toten/Hadeland)	Styreleder 1 år 2024-2028	2020
Torunn Kvarme Aurstad (Akershus)	Nestleder 1 år 2022-2026	2022
Ole Maagaard (Hedmark)	Styremedlem 2022-2026	2022
Narve Hårstad (Trøndelag)	Styremedlem 2022-2026	2022
Kjell Egil Ramstad (Gudbrandsdalen)	Styremedlem 2024-2028	2024

Personlige varamedlemmer distriktvis:

Åge Martin Kløverud (Toten/Hadeland)	2024-2028	2020
John Bakken (Trøndelag)	2022-2026	2022
Tore Sætren (Hedmark)	2022-2026	2022
Kristin Wogstad (Akershus)	2022-2026	2022
Øyvind Holø (Gudbrandsdalen)	2024-2028	2024

Revisjon:

BDO AS

Sekretariat og regnskap:

Romedal Almenning og Stange Almenning v/ Gaute Nøkleholm (daglig leder) og Mona Edvardsen (regnskapsfører).

Allmenninger i valgkomiteen:

Eidsvoll Almenning 2022-2026 v/ Per Olav Utgaard, leder
Romedal Almenning 2024-2028 v/ Lars Maagaard
Jevnaker Almenning 2024-2028 v/ Tormod Hval
Langmorkje Almenning 2022-2026 v/ Jon Gustav Bjørnstad
Åsen Bygdealmenning 2024-2028 v/ Sigbjørn Hammer

Felles utvalg for lønnsforhandling- og tariffspørsmål:

Cecilie Gaarder Skaug og Torunn Kvarme Aurstad

Kontaktperson Naturbruksalliansen:

Gaute Nøkleholm

Representantskap i Norsk Fjellmuseum, Lom:

Narve Hårstad

Virksomheten 2025

Årsmøtet for 2024 ble avholdt på Radisson BLU Hotell Gardermoen den 4. juni 2025. Det var 49 deltakere som til sammen representerte 22 allmenninger og 42 stemmeberettigede.

Styret foreslo for årsmøtet å videreføre kontingenten på samme nivå

Styrets forslag til kontingent for 2025 ble enstemmig vedtatt:

- Grunnkontingent kroner 7500,-
- Arealavgift produktiv skog kroner 0,22 per daa

- Omsetningsbasert kontingentbidrag på 0,05% av drifts- og finansinntekter i allmenningen. Dette bidraget blir beregnet som et gjennomsnitt basert på regnskapstall fra de siste fem årene, der det høyeste og laveste året ikke blir regnet med.

Årsmøtet vedtok følgende godtgjørelse til styret:

Honorar styreleder kr. 28.000,- fast pr. år og kr 4000,- per møtedag.

Honorar styremedlemmer kr 12.000,- fast og kr 4000,- per møtedag.

Digitale møter blir godtgjort med kr 600,- per time

Kjøregodtgjørelse blir godtgjort i samsvar med statens satser for liten bil.

Revisor blir godtgjort etter regning.

Under valget ble Cecilie Gaarder Skaug gjenvalgt som leder og Torunn Kvarme Aurstad valgt til nestleder for ett år. Begge ble valgt enstemmig.

BDO AS ble gjenvalgt som revisor for ett år.

Til slutt i årsmøtet orienterte styremedlem Narve Hårstad om styrets planer for kommende år.

Etter selve årsmøtet var det fagtema om bruksrett, der forsamlingen gruppevis behandlet ulike bruksrettsaker. Hver gruppe behandlet de samme 20 konstruerte bruksrettsakene, hvorpå gruppelederne presenterte sine konklusjoner, og åpnet for diskusjon i forsamlingen. Advokat Jo Are Brænden vurderte de juridiske sidene av konklusjonene og kommenterte fortløpende underveis i diskusjonen. Øvelsen ble godt mottatt blant deltakerne.

Styremøter

I 2025 ble det avholdt seks ordinære styremøter, der fire av disse ble gjennomført på Teams.

Det ble opprettet i alt 32 saksnummer.

Sekretariatet

Ansvarsfeltene i NALF-sekretariatet er fordelt på flere personer. Økonomi og regnskap håndteres av Mona Edvardsen, administrative saker av Hege Rønningen, almenningsfaglige spørsmål av Even Sveen sammen med Gaute Nøkleholm, som er daglig leder. Sekretariatet har kontorfellesskap, og innsatsen for NALF skjer på timebasis.

Strategiplanen

Styret gjorde en rullering av strategien i 2025. Drøftingene resulterte i mindre justeringer i forhold til tiltak som var fullført, eller som ikke lenger var relevante. Hovedpunktene i strategien står fortsatt fast:

- Samhandling
- Kompetanse
- Næringspolitikk

Samhandling

Samarbeid på tvers av almenningene er et viktig element i strategien for organisasjonen. I første rekke dreier dette seg om utveksling av faglige erfaringer og felles kunnskapsløft. Det være seg gjennom kurs og foredrag eller tilrettelegging av faglige diskusjonsfora. Styret har derfor lagt opp til

to årlige samlinger for medlemmene der dagsaktuelle temaer blir presentert. Videre vektlegger styret at NALF sin Facebookside skal være den raske kommunikasjonsplattformen, og oppfordrer medlemmene til å bruke siden.

Digital kommunikasjon gir effektiv informasjonsflyt og gjør det mulig for medlemmer fra hele landet å delta i diskusjoner uten behov for tidkrevende og kostbare reiser. En tidligere undersøkelse blant medlemmene viste at tilnærmet alle medlemmene opplever digitale møter som tilfredsstillende og funksjonelle. Derfor legges det opp til mulighet for å delta digitalt også på møter som arrangeres fysisk.

I januar arrangerte NALF et fellesarrangement med BDO. Seminaret ble gjort tilgjengelig for alle medlemmer, både fysisk og digitalt. Om lag 90 deltakere fulgte kurset, som dekket fagområder som er relevante for valgkomiteer, styre og administrative funksjoner.

I høstmøtet på Teams orienterte skogsjef Carl Gystav Rye Florentz fra Løvenskiold Vækerø om sin administrasjon av ulike brukergrupper i Osloområdet. Jurist Kristine Jacobsen fra NORSKOG orienterte om juridiske utfordringer rundt kommunale planprosesser som berører skog- og utmarksarealene. Videre redegjorde advokat Magnus Dæhlin om behandlingen av kalkulasjonsrenta i Høyesterett. I helhet saker som direkte berører mange av NALF sine medlemmer.

Mange allmenninger i samme geografi har et utstrakt samarbeid om felles tjenester og leveranser, eller innhenting av tilbud på driftskapasitet, tømmeromsetning osv. Det er også eksempler på digitale løft i samarbeid mellom mange allmenninger. Et eksempel er bruksrettsportal som forenkler kontakt og saksbehandling mellom almenningene og bruksberettigede.

Kompetanse

For at almenningene skal forvaltes på en helhetlig best mulig måte er rett sammensetning av styrene viktig. Et strukturert arbeid i valgkomiteene er en forutsetning. Derfor valgte styret å samarbeide med BDO om en felles samling ved starten av året, der bl.a. arbeidet i valgkomiteene, samt selve styrearbeidet, var vektlagte tema.

Styret har i 2025 lagt særlig vekt på håndtering av bruksrett og næringsmessige utfordringer. Avveininger rundt bruksrettsytelser er en stadig mer komplisert oppgave. I arbeidet må man gjerne forholde seg til ulike eierformer, eiere som har flere eiendommer, innleide eller bortleide eiendommer, utradisjonelle produksjoner eller virksomheter osv. Det gjør det ofte komplisert å konkludere bruksrettsspørsmål ut fra jordbruksmessige behov og avkastning. Det er samtidig viktig at almenningene praktiserer bruksrettsspørsmål relativt enhetlig, og naturligvis i tråd med lovverket. Derfor vektla NALF dette temaet spesielt i stormøte på Teams og det var i helhet viet fagdelen under årsmøtet.

Næringspolitikk

I forbindelse med Høyesteretts behandling av kalkulasjonsrenten høsten 25 ble NALF bedt om å bidra til å belyse problemstillingen overfor retten. Spørsmålet kom fordi NALF er ansett som en næringspolitisk aktør, men som samtidig ikke var partshjelp i saken. Vår rolle var å bidra med et skriftlig innlegg til retten for å belyse hvordan verdi av eiendom må erstattes slik at det kan sidestilles med erstatning for personskade. Det ble lagt ned betydelige ressurser fra flere sentrale næringsorganisasjoner i saken. For NALF sin del var innsatsen begrenset til noen arbeidstimer sammen med advokat innleid av partshjelperne. Kalkulasjonsrenten som brukes ved beregning av ekspropriasjonserstatning er helt avgjørende for erstatningssummen til grunneier. Mange av våre medlemmer har blitt eller vil bli berørt at dette, og styret var klare på at saken måtte prioriteres. Saken ble løftet til Storkammeret i Høyesterett, som noe overraskende avsa dom i vår disfavør. Vi fikk et annet utfall enn det vi jobbet for, men merker oss at NALF har en posisjon blant de sentrale næringspolitiske organisasjonene.

NALF har hatt fire utspill i media i løpet av året, omhandlende ulike politisk vektlagte tema rundt skog og klima, artsmangfold og bioøkonomi. Vi retter medieinnsatsen mot landets lokale og regionale aviser, og har hatt et tilslag på 10 til 15 publiseringer for hvert av utspillene. Saker som publiseres lokalt og regionalt fanges opp av politikere og organisasjoner som gjerne gjenbraker vår argumentasjon. På denne måten oppnår vi samtidig ofte dialog med personer som er involvert i prosesser som vi ønsker å påvirke. Eksempelvis representanter fra ulike Statsforvaltere og Landbruksdirektoratet, som ønsket vårt syn på bruk av skog og utmark i et bærekraftperspektiv. I andre tilfeller utløser det henvendelser fra enkeltpolitikere som trenger argumentasjon for sine standpunkter.

Næringspolitikk er et anliggende for hele organisasjonen, og gjentakelse av budskapene i ulike sammenhenger gir betydelig kraft. Derfor ønsker vi enda flere medlemmer inn på NALF sin Facebook-side der våre næringspolitiske utspill blir lagt ut. Lokalpolitikere tilhører gjerne et partisystem og kan med fordel orienteres om NALF sine saker satt i lokalt perspektiv. En oppgave som med fordel bør prioriteres av medlemmene.

Naturbruksalliansen

Formålet med alliansen er å representere en faglig sterk motpart mot en ulveforvaltning som setter begrensninger for næringsmessig bruk av privat eiendom. Alliansen arbeider målrettet ift. ulv, men etter forslag fra NALF kan alliansen også støtte opp om arbeid rettet mot andre typer rovdyr. NALF er delaktige i organisasjonen og er representert i valgkomiteen.

Næringspolitisk plattform

Plattformen er et dokument som summerer opp de prioriterte fagområdene og de sentrale standpunktene i organisasjonens næringspolitiske arbeid. Dette fundamentet er en forutsetning for å kunne drive næringspolitisk arbeid på vegne av organisasjonen. Dokumentet har blitt til gjennom flere medlemsmøter og ytterligere muligheter for å spille inn synspunkter fra medlemsorganisasjonene. Den næringspolitiske plattformen vil være et dynamisk styringsverktøy som evalueres og korrigeres ved behov.

Lønnsforhandling med Bestyrerforeningen

Lønnsforhandling med Bestyrerforeningen ble gjennomført på teams den 29. august 2025. Det er en innarbeidet rutine at NALF gjennomfører årlige lønnsforhandlinger med Bestyrerforeningen. Siden daglig leder selv er bestyrer så ble forhandlingene gjennomført fra NALF sin side med styreleder og nestleder, som møtte Mats Halvorsrud og Espen Asakskogen fra Bestyrerforeningen. Den anbefalte lønnsutviklingen for allmenningsbestyrerne skal følge den fremforhandlede økningen for ansatte i

Statskog SF, som er organisert i fagorganisasjonen Naturviterne. Dette legges altså til grunn for anbefalt lønnsutvikling for allmenningsbestyrerne. Det var enighet om at tilrådd lønnsutvikling for allmenningsbestyrerne i 2025 skulle være 4,3 % med virkning fra første april 2025. Forhandlingsprotokollen ble sendt ut til allmenningene.

Økonomi

Resultatregnskap for 2025 er gjort opp med et positivt driftsresultat på kroner 284 938,- før finansposter. Etter finansposter viser regnskapet et samlet positivt resultat på kroner 366 477,-. Resultatet er kroner 361 477,- over budsjett.

Av balansen går det fram at forbundet ved utgangen av 2025 hadde en positiv egenkapital på kroner 3 266 190-. Egenkapitalen består i det alt vesentlige av bankinnskudd. Det er styrets oppfatning at forbundets likviditet og økonomi i alminnelighet er solid.

	Regnskap 31.12.25	Regnskap 2024	Budsjett 2025
<u>Inntekter:</u>			
Kontingenter	1 054 869	1 034 109	1 150 000
Årsmøte / viderefakturering	121 500	315 861	50 000
Sum inntekter:	1 176 369	1 349 970	1 200 000
<u>Driftskostnader:</u>			
Årsmøte / viderefakturering	121 500	402 395	40 000
Drift	117 831	142 025	145 000
Honorarer	198 042	296 391	260 000
Sekretariat og regnskap	383 126	285 000	650 000
Innleide eksterne kostnader	70 931	21 939	100 000
Sum kostnader:	891 430	1 147 750	1 195 000
Resultat	284 939	202 220	5 000

Vallset 19. mars 2026

Cecilie Gaarder Skaug
Styreleder

Torunn Kvarme Aurstad
Nestleder

Kjell Egil Ramstad
Styremedlem

Narve Hårstad
Styremedlem

Ole Maagaard
Styremedlem

Gaute Nøkleholm
Daglig leder

Sak 5. Regnskap for 2025

RESULTATREGNSKAP			
NORSK ALMENNINGSFORBUND			
DRIFTSINTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2025	2024
Salgsinntekt		1 116 369	1 195 134
Annen driftsinntekt		60 000	154 836
Sum driftsinntekter		1 176 369	1 349 970
Varekostnad		121 500	28 642
Lønnskostnad	1	198 042	296 391
Annen driftskostnad	1	571 889	822 719
Sum driftskostnader		891 431	1 147 752
Driftsresultat		284 938	202 218
FINANSINTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Annen renteinntekt		81 469	70 642
Annen finansinntekt		70	0
Annen rentekostnad		0	196
Resultat av finansposter		81 539	70 445
Resultat før skattekostnad		366 477	272 663
Årsresultat		366 477	272 663
OVERFØRINGER			
Avsatt til annen egenkapital		366 477	272 663
Sum overføringer	2	366 477	272 663

BALANSE

NORSK ALMENNINGSFORBUND

EIENDELER	Note	2025	2024
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER			
Investeringer i tilknyttet selskap		2 002	2 002
Sum finansielle anleggsmidler		2 002	2 002
Sum anleggsmidler		2 002	2 002
OMLØPSMIDLER			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		3 264 189	3 105 555
Sum omløpsmidler		3 264 189	3 105 555
Sum eiendeler		3 266 190	3 107 557

BALANSE

NORSK ALMENNINGSFORBUND

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2025	2024
EGENKAPITAL			
INNSKUTT EGENKAPITAL			
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital	2	2 952 320	2 585 843
Sum opptjent egenkapital		2 952 320	2 585 843
Sum egenkapital		2 952 320	2 585 843
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		303 682	361 688
Skyldig offentlige avgifter		10 189	160 027
Sum kortsiktig gjeld		313 871	521 715
Sum gjeld		313 871	521 715
Sum egenkapital og gjeld		3 266 190	3 107 557

Styret i Norsk Almenningsforbund

Cecilie Gaarder Skaug
styreleder

Ole Maagaard
styremedlem

Narve Hammond Haarstad
styremedlem

Kjell Egil Ramstad
styremedlem

Torunn Elisabeth Kvarme Aurstad
styremedlem

Gaute Nøkleholm
daglig leder

Regnskapsprinsipper

Generell informasjon

Norsk Almenningsforbund er et forbund som fremmer samarbeid og samordning mellom medlemmene, samt ivaretar de bruksberettigede sine felles interesser overfor offentlige myndigheter og samfunnet for øvrig. Forbundet har tilhørighet på Vallset.

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen.

SALGSINNTEKTER

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag.

Salg av varer inntektsføres når risiko og kontroll i all hovedsak er overført kjøperen.

Med risiko menes eiendelens gevinst- og tapspotensiale mens kontroll defineres som beslutnings- og råderett. Erfaringsstall anvendes for å estimere og regnskapsføre avsetninger for kvantumsrabatter og retur på salgstidspunktet.

Salg av tjenester inntektsføres etter hvert som de er levert.

KLASSIFISERING OG VURDERING AV BALANSEPOSTER

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

INVESTERINGER I ANDRE SELSKAPER

Kostmetoden brukes som prinsipp for investeringer i andre selskaper. Kostprisen økes når midler tilføres ved kapitalutvidelse. Utbytte fra andre selskaper regnskapsføres som finansinntekt når utbyttet er vedtatt. Investeringene blir nedskrevet til virkelig verdi dersom verdifallet ikke er forbigående.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

SKATT

Organisasjonen er ikke skattepliktig.

Note 1 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm

Lønnskostnader	2025	2024
Lønninger	173 100	258 500
Arbeidsgiveravgift	24 942	37 891
Sum	198 042	296 391
Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret	0	0

Note 2 Egenkapital

	Egenkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 01.01.	2 585 843	0	2 585 843
Årets resultat	0	366 477	366 477
Pr. 31.12.	2 585 843	366 477	2 952 320

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Cecilie Gaarder Skaug

Styreleder

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5995-4-431879

IP: 81.167.xxx.xxx

2026-03-20 11:11:36 UTC



QES



Ole Maagaard

Styremedlem

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5993-4-2561499

IP: 79.161.xxx.xxx

2026-03-20 12:45:01 UTC



QES



Kjell Egil Ramstad

Styremedlem

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5997-4-325803

IP: 79.161.xxx.xxx

2026-03-20 12:56:25 UTC



QES



Narve Hammond Haarstad

Styremedlem

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5995-4-194554

IP: 93.89.xxx.xxx

2026-03-24 08:00:06 UTC



QES



Torunn Elisabeth Kvarme Aurstad

Nestleder

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5999-4-1279194

IP: 85.252.xxx.xxx

2026-03-24 22:10:22 UTC



QES



Gaute Nøkleholm

Daglig leder

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5993-4-1732170

IP: 82.147.xxx.xxx

2026-03-25 08:50:01 UTC



QES



Penneo Dokumentnøkkel: MDA4P-8MFS9-ERSBT-EVWZ7-DZJ08N-FH7P2

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://euti.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Til årsmøtet i Norsk Almenningsforbund

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Norsk Almenningsforbund.

Årsregnskapet består av: <ul style="list-style-type: none">• Balanse per 31. desember 2025• Resultatregnskap for 2025• Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.	Etter vår mening: <ul style="list-style-type: none">• Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og• Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2025 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.
---	--

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsmelding. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Tom Erik Lehne
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Tom Erik Lehne

Partner

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5999-4-983096

IP: 188.95.xxx.xxx

2026-03-26 13:56:21 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: CMP62-XGZM2-OC8EW-52J3S-47UMQ-YF910

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Sak 6. Kontingent for 2026

Styret foreslår uendret kontingent.

Sak 7. Fastsettelse av honorar til styre og revisor

Valgkomiteen presenterer sitt forslag på årsmøtet. Sakspapirer blir ettersendt.

Sak 8. Valg

Valg på styremedlemmer, styreleder, nestleder og revisor for ett år. Valgkomiteens innstilling blir ettersendt.

Sak 9. Styrets planer for kommende år

Styret legger fram sine planer for kommende arbeidsår på årsmøtet.